

QUITTIERUNG VON ANNAHME EINES FORMULARS

Empfänger*in:

Geht an das Justizministerium (Raum 318) zusammen mit dem abgegebenen Formular

Persönliche Angaben der Abgebenden Person:

Name, Vorname: _____

Geburtsdatum, Klasse: _____

Staats-ID / Schülerausweisnummer: _____

Anschrift (Name der Arbeitsstelle): _____

Ort der Arbeitsstelle (Raum): _____

Persönliche Angaben der Annehmenden Person:

Name, Vorname: _____

Geburtsdatum, Klasse: _____

Staats-ID / Schülerausweisnummer: _____

Arbeitsstelle (Ort und Art): _____

Formular:

Name des Formulars, welches abgegeben wurde:

Name der Personen welche im Formular genannt werden:

_____ Behörde, wo Formular abgegeben

wurde: _____

Das Formular

kommt von (wenn nicht von oben genannter Person):

_____ Das Formular geht an:

Erklärung und Unterschrift

Das Formular wurde vollständig und richtig übergeben. Und ich bestätige, dass alle Angaben nach bestem Wissen und Gewissen wahrheitsgetreu gemacht wurden und richtig sind.

Unterschrift Beamter*e: _____

Unterschrift Abgebender*e:

Ort (Raum): _____ Datum der Annahme: _____ Uhrzeit der Annahme:
